



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL (CPA)

MEMÓRIA DA REUNIÃO

1 Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
28/08/2026	14:12	15:14	Ambiente virtual (meet)

2 Participantes

Ordem	Nome	Setor
1	Socorro Vânia L. Alves	Presidente da CPA
2	Wellington de Araújo Gabler	Membro da CPA
3	José Leandro da Silva Correa	Membro da CPA
4	Francisco Hélio Neto Bezerra	Membro da CPA
5	Gisele da Silva Lopes dos Santos	Membro da CPA
6	Márcia Regina Azevedo Cardoso	Membro da CPA
7	Marialina Correa Sobrinho	Membro da CPA
8	Stevenson Robert Wanzeller Frazão	Membro da CPA
9	Bruno Braulino Batista	Membro da CPA
10	Andreia Imbiriba da Silva	Colaboradora

3 Pautas

Item	Descrição
I	Resultados e encaminhamentos da execução da Autoavaliação Institucional 2026

4 Relato da reunião

4.1 Abertura

A presidente da CPA, profa. Socorro Vânia Alves, iniciou a reunião às 14h12, dando boas-vindas aos presentes.

4.2 Primeiro ponto de pauta: resultados da autoavaliação institucional 2026

A presidente apresentou os resultados da autoavaliação institucional 2026, informando que as metas de participação foram alcançadas nos três segmentos avaliados: técnicos-administrativos, docentes e discentes. Os números apurados foram: 184 entre os técnicos-administrativos, 189 entre os docentes e 1.074 entre os discentes.

Entre os fatores que contribuíram para o resultado, a presidente destacou:

- a receptividade dos docentes às visitas da comissão às salas de aula, incluindo a autorização para que os discentes preenchessem o questionário durante a permanência da CPA em sala;

- o engajamento verificado nas visitas realizadas nos campi Tapajós e Rondon;
- a repercussão dos vídeos veiculados no perfil institucional da Ufopa no Instagram, produzidos em colaboração com a Assessoria de Comunicação (Ascom);
- a divulgação por correio eletrônico e por material impresso.

A presidente registrou ainda a necessidade de antecipar o início da autoavaliação do próximo ciclo para o mês de maio, a fim de evitar sobreposição com a avaliação de disciplinas promovida pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen).

A presidente ainda registrou a importância de realização do Seminário da CPA ainda no ano de 2026 para a socialização do relatório com toda a comunidade acadêmica, comprometeu-se a verificar agenda da reitoria e espaço de realização do evento.

4.3 Manifestações dos membros

Gisele Lopes manifestou-se sobre as visitas às salas de aula e propôs que, no próximo ciclo, a CPA envolva discentes na atividade, com contrapartida de aproveitamento de carga horária em atividades complementares. Observou ser necessário verificar previamente as vias regulamentares para essa concessão. Destacou também a repercussão positiva dos vídeos de divulgação.

Hélio Bezerra propôs que a CPA participe dos eventos acadêmicos da instituição, como a jornada acadêmica e a recepção de calouros, com o objetivo de divulgar sua existência e atuação junto à comunidade universitária. A proposta recebeu manifestações favoráveis dos demais membros presentes.

Leandro Correa apontou a necessidade de incluir as turmas do turno noturno no planejamento das visitas, manifestou concordância com a proposta apresentada por Hélio e registrou a melhoria observada nos indicadores.

Wellington Gabler sugeriu que, para o próximo ciclo, a CPA solicite à Superintendência de Infraestrutura (Sinfra) acesso ao mapa de salas, de modo a otimizar o roteiro das visitas de divulgação. Apontou também a necessidade de revisão do instrumento de coleta, com possibilidade de personalização de campos para contemplar as especificidades dos diferentes campi da Ufopa.

Bruno Batista apontou a necessidade de adequação do questionário para contemplar os estudantes de pós-graduação. Em resposta, a presidente propôs a aproximação da CPA com a Proen e com a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica (Proppit) para revisão conjunta das questões do instrumento, atendendo à demanda apresentada.

Marialina Sobrinho manifestou concordância com a proposta de aproximação da CPA com os diferentes segmentos da comunidade universitária. Levantou a questão do uso da autoavaliação docente para fins de progressão funcional e de avaliação de estágio probatório. Por fim, registrou as ações desenvolvidas no campus Oriximiná para ampliação da adesão à autoavaliação.

4.4 Informes

Stevenson Frazão comunicou seu desligamento da CPA, despedindo-se dos demais membros.

5 Encaminhamentos

Item	Descrição	Responsáveis
1	Verificar a viabilidade de antecipar o início da autoavaliação institucional 2027 para maio, evitando sobreposição com a avaliação de disciplinas da Proen (Cronograma)	Socorro Vânia Alves e Wellington de Araújo Gabler
2	Verificar as vias regulamentares para envolvimento de discentes nas visitas, com contrapartida em atividades complementares	Socorro Vânia Alves
3	Articular a participação da CPA na programação dos eventos acadêmicos institucionais	Socorro Vânia Alves e Gisele da Silva Lopes dos Santos
4	Solicitar à SINFRA o mapa de salas para otimização do roteiro de visitas	Socorro Vânia Alves e Wellington de Araújo Gabler
5	Revisar o instrumento de coleta, avaliando personalização por campus e inclusão de itens voltados à pós-graduação	Todos
6	Buscar aproximação com Proen e Proppit para revisão conjunta das questões do instrumento	Socorro Vânia Alves
7	Adotar as providências relativas ao desligamento e à substituição do membro Stevenson Frazão	Socorro Vânia Alves
8	Seminário da CPA 2026 (reserva de espaço e agenda da reitoria)	Socorro Vânia Alves e Andreia

6. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou a reunião às 15:14, que segue assinada pelos presentes.

Santarém (PA), 28 de agosto de 2026.

Assinaturas

Socorro Vânia L. Alves

Wellington de Araújo Gabler

Presidente da CPA

Titular -CAI/DIAVI/PROPLAN

Gisele da Silva Lopes dos Santos
Titular - Representantes dos
Técnicos Administrativos em
Educação

José Leandro da Silva Correa
Titular -Representantes dos Técnicos
Administrativos em Educação

Bruno Braulino Batista
Titular - Representante Docente

Francisco Hélio Neto Bezerra
Suplente - Representantes dos
Técnicos Administrativos em
Educação

Stevenson Robert Wanzeller Frazão
Titular - Representante Discente

Marialina Correa Sobrino
Suplente - Representante Docente

Márcia Regina Azevedo Cardoso
Representante Sociedade Civil

Andreia Imbiriba da Silva
Colaboradora - CAI/DIAVI/PROPLAN